

## **Rozwiązania problemów operacyjnych Banku**

Uzgodnienia ze spotkania roboczego w składzie:

....

....

...

...

## **Rozwiązania problemów operacyjnych banku**

	Opis	Uwagi
Problem nr 1	Największy i najbardziej czasochłonny przepływ dokumentów odbywa się między dwiema lokalizacjami: WO B i WO A. Podwójna lokalizacja wymaga procedur zdawczo-odbiorczych i szczególnej kontroli transportowanych dokumentów; transport wymaga zaangażowania osób i czasu. Procesy realizowane w WO B i WO A nie spełniają wymogów opisanych w przepisach szczególnych. W ciągu tego roku należy spodziewać się rozpoczęcia remontu kapitalnego budynku przy ul. .... Adaptacja dodatkowych pomieszczeń dla WO B na 16 piętrze w budynku przy .... może zacząć się dopiero po wyprowadzeniu najemców i zakończyć dopiero pod koniec marca.	
Omawiane rozwiązania	1. Połączyć obie lokalizacje WO B w budynku przy .....	Zmarnowane koszty adaptacji pomieszczeń przed spodziewanym remontem; <b>czas realizacji - koniec marca.</b>
	2. Połączyć obie lokalizacje w budynku na .....	Konieczność wyprowadzenia pracowników z jednego piętra, zmarnowane koszty adaptacji pomieszczeń; <b>czas realizacji - koniec marca.</b>
Rozwiązania przyjęte do realizacji	<b>Powiększyć zatrudnienie w CR i tam zlecić pracę wykonywaną w WO B.</b> Istnieje techniczna możliwość uruchomienia od zaraz 10 stanowisk, spełniających wymogi ustawy o ochronie danych osobowych. Docelowe zatrudnienie zależne od potrzeb. <b>Zadbać o kontrolę jakości i efektywności pracy.</b>	Krótki czas realizacji, brak kosztów adaptacji pomieszczeń. <b>Ponoszenie kosztów outsourcingu.</b>
	<b>Docelowo przenieść Wydział Operacyjny oraz Centrum Obsługi Telefonicznej do ...</b> Lokalizacja stwarza możliwość powiększenia zarówno WO B, jak i CC. <b>Do rozwiązania</b> – problem dowozu pracowników. Przenoszenie można rozpocząć po instalacji centrali telefonicznej i łącza teleinformatycznego.	Czas adaptacji pomieszczeń od 6 do 8 miesięcy.
Odpowiedzialni	..... – Procedury podziału obowiązków i odpowiedzialności pomiędzy CR i WO B.	
	..... – instalacja centrali telefonicznej i łącza teleinformatycznego.	
	..... – przygotowanie stanowisk pracy i obsadzenie stanowisk.	
	..... – rozwiązanie problemu dowozu pracowników.	

### **Rozwiązania problemów operacyjnych banku**

	Opis	Uwagi
Problem nr 2	Przetwarzanie dokumentów istniejących w formie elektronicznej na wydruk papierowy i ponownie ręcznie przetwarzanych na formę elektroniczną.	
Omawiane rozwiązanie	W pełni automatyczne zasilanie systemu wnioskami internetowymi.	Rozwiązanie skomplikowane technicznie i bardzo pracochłonne dla informatyków.
Rozwiązanie przyjęte do realizacji	<b>1. Półautomatyczne zasilanie Altamiry wnioskami internetowymi, wymagające zatwierdzenia przez operatora każdego przenoszonego pola;</b> <b>2. Dalsza automatyzacja transferu danych po modernizacji bazy.</b>	Czas realizacji: dla 1.: od 2 do 3 miesięcy; dla 2.: 6 miesięcy.
Odpowiedzialni	..... – dostarczenie pełnej dokumentacji systemu.	Przesłano część dokumentacji.
	..... z zespołem – opracowanie i wdrożenie oprogramowania. Niepokojące jest zawieszenie prac w związku z oddelegowaniem .....	Prace już rozpoczęte, znajdują się na etapie analiz informatycznych i podziału pracy.

	Opis	Uwagi
Problem nr ...	Pomyłki podczas wysyłki poczty, połączenie niewłaściwego listu z umową.	
Rozwiązania przyjęte do realizacji	<b>Przebudować format dokumentów przeznaczonych dla klienta, (umowy, potwierdzenia) tak, aby adres do korespondencji znalazł się w okienku koperty.</b>	
	<b>Stworzyć dwa standardowe listy do klienta, aby nie było konieczności nanoszenia jego danych adresowych.</b>	
Odpowiedzialni		
	..... – redakcja listu; ..... – zlecenie wydruku do drukarni.	